**Załącznik nr 6**

do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie nr POWR .03.05.00-00-Z201/18  
pn. „Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania”

(Zadanie 6”)

**UMOWA UCZESTNICTWA**

**w Projekcie pn. *„******Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania”***

**Zadanie 6. Moduł 2. „Zadanie 6. Warsztaty, zajęcia z pracodawcami oraz wizyty studyjne dla studentów/ek WNE”**

nr POWR. 03.05.00-00-Z201/18 realizowanym w Uniwersytecie Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie na podstawie umowy nr POWR.03.05.00-00-Z201/18z dnia 24.05.2019 r. w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowaIII. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych,

zawartaw dniu ………………………….

pomiędzy Uniwersytetem Warmińsko-Mazurskim w Olsztynie z siedzibą przy ul. Michała Oczapowskiego 2, 10-719 Olsztyn, o numerze NIP: 739-30-33-097 i REGON: 510884205

reprezentowanym przez: ***……………….***

a: …………………………….……..………, numer PESEL: ……………………....,

zwanym dalej **Uczestnikiem/czką Projektu**.

**Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:**

1. **Biuro Projektu:** ul. Prawocheńskiego 9, 10-720 Olsztyn (Centrum Innowacji i Transferu Technologii ), e-mail: zpr@uwm.edu.pl
2. **Projekt:** „***Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania***”, Zadanie 6. Moduł 2. „**Warsztaty, zajęcia z pracodawcami oraz wizyty studyjne dla studentów/ek WNE**”
3. **Regulamin:** Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcienr POWR.03.05.00-00-Z201/18 ***Uniwersytet Wielkich Możliwości – program podniesienia jakości zarządzania procesem kształcenia i jakości nauczania***”, Zadanie 6. Moduł 2. **„Warsztaty, zajęcia z pracodawcami oraz wizyty studyjne dla studentów/ek WNE”**
4. **Wsparcie:** formy wsparcia określone Regulaminem i treścią Projektu.
5. **Umowa:** umowa uczestnictwa w Projekcie.
6. **UWM:** Uniwersytet Warmińsko-Mazurski w Olsztynie.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest udzielenie Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu następującego wsparcia finansowego w ramach Projektu:
2. **warsztaty:**

* Zintegrowane zarządzanie biznesem – gry symulacyjne
* Zarządzanie biznesem – gry symulacyjne
* Metodyka jakościowych badań konsumenckich – praktyczne aspekty
* Metodyka badań rynkowych i marketingowych – praktyczne aspekty
* Praktyczne aspekty tworzenia strategii i skutecznej aplikacji w zakresie e-handlu
* Zarządzanie sprzedażą
* Mikroekonomia konkurencyjności – warsztaty w j. angielskim
* Kurs rachunkowości – Podstawy rachunkowości w praktyce
* Kurs rachunkowości – Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza – ujęcie praktyczne
* Kurs rachunkowości – Podatek VAT, CIT, PIT – teoria i praktyka
* Kurs rachunkowości – Sprawozdawczość finansowa i jej analiza w praktyce

1. **zajęcia prowadzone wspólnie z pracodawcami:**

* Praktyczne aspekty zarządzania projektem
* Praktyka w zakresie wprowadzania produktu na rynek
* Praktyczne aspekty design produktu
* Wybrane zagadnienia z zarządzania produkcją

1. **wizyty studyjne studentów w kraju i za granicą w nowoczesnych przedsiębiorstwach zajmujących się produkcją i przetwórstwem:**

* MASPEX – Bułgaria,
* Michelin – Francja,
* Michelin – Polska,
* IKEA – Polska,
* OBRAM – Polska,
* ZORTRAX – Polska,
* MIODY MAZURSKIE – Polska,
* MASPEX – Polska

**4)………………………………………………**

1. Uczestnik/czka zobowiązuje się do uczestnictwa w wybranych formach wsparcia wskazanych w ust. 1.
2. Uczestnik/czka zobowiązuje się do przestrzegania zasad udziału w szkoleniach na zasadach określonych w Regulaminie lub innych aktach obowiązujących w jednostce prowadzącej szkolenia.
3. Uczestnik/czka zobowiązuje się do udzielenia informacji Koordynatorowi projektu i pracownikom Biura Projektu o statusie na rynku pracy w 6 miesięcy po zakończeniu kształcenia, a w przypadku podjęcia zatrudnienia/samozatrudnienia lub rozpoczęcia kształcenia na innym kierunku / specjalności / stopniu studiów – dostarczenia Koordynatorowi projektu dokumentów potwierdzających ten fakt;

**§ 2**

**WSPARCIE W PROJEKCIE**

1. Wsparcie jest przyznane Uczestnikowi/czce Projektu, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie zgodnie z Regulaminem.
2. Uczestnik/czka Projektu otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w Regulaminie.
3. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania Regulaminu.
4. Wsparcie udzielane jest w okresie realizacji Projektu.

**§ 3**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zgodnie z §10 Regulaminu Uczestnik/czka Projektu może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie trwania Projektu jedynie w uzasadnionych przypadkach.
2. UWM może rozwiązać Umowę z Uczestnikiem/czką Projektu ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
3. rozwiązania Umowy o dofinansowanie Projektu;
4. naruszenia przez Uczestnika/czkę Projektu postanowień Umowy i Regulaminu, w szczególności przekroczenia przez Uczestnika/czkę Projektu limitu 20% nieobecności w poszczególnych formach wsparcia w których został/a zakwalifikowany/a;
5. działania Uczestnika/czki na szkodę UWM;
6. kiedy w trakcie udzielania wsparcia okaże się, że Uczestnik/czka Projektu złożył/a nieprawdziwe oświadczenia i nie jest osobą uprawnioną do uzyskania wsparcia;
7. rezygnacji przez Uczestnika/czkę z udziału w projekcie.
8. skreślenia Uczestnika/czki Projektu z listy rankingowej podstawowej.
9. Uczestnik/czka jest zobowiązany do zwrotu kosztów poniesionych przez UWM, którymi UWM został obciążony przez Instytucję Pośredniczącą i/lub organ kontrolujący na skutek naruszenia przez Uczestnika Regulaminu i Umowy.

**§ 4**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
3. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla UWM.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia.

………………………………… ..………………………………………

*[Czytelny podpis Uczestnika] [pieczątka i podpis osoby upoważnionej ze strony UWM]*